


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Nelly González Canales	
RUT	/	
PERIODO QUE INFORMA:	Mes JUNIO de 2024 ✓	
N° DE BOLETA	: 550 ✓	MONTO BRUTO : \$1.235.913.- ✓
PROGRAMA	:	
ITEM	:	CENTRO DE COSTO: /
CARGO	: Secretaria de Actas /	
FUNCIONES (según contrato):		
<ol style="list-style-type: none"> Tomar y elaborar acta de las sesiones ordinarias del Concejo Municipal, y sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil (COSOC) Y Consejo Comunal de Seguridad Pública, para revisión de la Secretaría Municipal. Elaborar acta final de sesiones realizando las correcciones observadas por la Secretaría Municipal. 		
Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Transcripción y edición Sesión Ordinaria del Concejo Municipal N° 26, de 04 de junio de 2024.	Informe Junio
2	Transcripción y edición Sesión Ordinaria del Concejo Municipal N° 27, de 11 de junio de 2024.	Informe Junio
3	Transcripción y edición Sesión Ordinaria del Concejo Municipal N° 28, de 25 de junio de 2024.	Informe Junio
4	Transcripción y edición Sesión Ordinaria del Consejo Comunal de Seguridad Pública N° 06, de 25 de junio de 2024.	Informe Junio

Firmar funcionario 	Firma jefe directo	Jefe Departamento
---	--------------------	-------------------

Firma Directa 